



REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
GRAD KRIŽEVCI
Gradonačelnik

KLASA: 022-01/15-01/1
URBROJ: 2137/02-04/03-15-2
Križevci, 08. 06. 2015.

Z A P I S N I K

s 22. sjednice Kolegija gradonačelnika

Dvadesetdruga sjednica Kolegija održana je **8. lipnja 2015. godine** (ponedjeljak) u Maloj vijećnici Grada Križevaca s početkom rada u **10:30 sati**.

Prisutni:

Članovi kolegija:

Branko Hrg – gradonačelnik Grada Križevaca,
Ivan Vuk – zamjenik gradonačelnika Grada Križevaca,
Tomislav Katanović-zamjenik gradonačelnika Grada Križevaca
Dragutin Guzalić – predsjednik Gradskog vijeća Grada Križevaca
Ana Lukačić-Lojen – pročelnica Stručne službe,
Darko Masnec – pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i financije,
mr.sc. Mladen Tenodi – pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Anđelko Nervo –
pročelnik Upravnog odjela za stambeno-komunalne djelatnosti

Pozvani:

Željko Jurković – predsjednik Savjeta mladih Grada Križevaca

Novinari:

Petra Slavečki – Radio Kaj
Tomislav Belušić – TV Obločec, VTV
Danica Čataj – Radio Križevci
Željko Dragač, Radio Koprivnica
Ozren Špiranec, Glas podravine i prigorja
Ostali: Melita Horvat – službenica u Stručnoj službi Grada Križevaca

Svoje odsustvo sa sjednice opravdala je Renata Husinec, potpredsjednica Gradskog vijeća Grada Križevaca.

Za zapisničara je određen Dragutin Andrić, viši referent za poslove gradonačelnika.

Na samome početku Kolegij je jednoglasno prihvatio zapisnik sa 21. sjednice Kolegija te je jednoglasno utvrdio:

DNEVNI RED

1. Razmatranje zahtjeva Gradske knjižnice "Franjo Marković" o davanju suglasnosti za potpisivanje ugovora za investicijski program: Opremanje zgrade Knjižnice u 2015.
2. Rasprava o nacrtu prijedloga Odluke o kratkoročnom zaduživanju Grada Križevaca- ukupnoj dopuštenoj izloženosti kod Privredne banke Zagreb d. d.
3. Donošenje zaključaka pristupanju programu "Kreditom do uspjeha 2014. " mjera 1. – "Kreditom do konkurentnosti" Ministarstva poduzetništva i obrta i Koprivničko-križevačke županije
4. Rasprava o prijedlogu Ugovora o zakupu plinovoda za obavljanje energetske djelatnosti- distribucija plina
5. Rasprava o prijedlogu:
 - a) Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2015. Godini, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci
 - b) Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u 2015. godini na nefinancijskoj imovini osnovnih škola, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci
 - c) Plana rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci za 2015. Godinu
6. Donošenje zaključka o davanju prethodne suglasnosti Glazbenoj školi Alberta Štrige za donošenje Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika za obrazovanje učenika u umjetničkim programima Škole u školskoj 2015./2016. godini
7. Razmatranje Zahtjeva Dječjeg vrtića "Didi" za povrat sredstava uložениh u izgradnju komunalne vodne građevine javne odvodnje
8. Rasprava o prijedlogu za raskidom Ugovora (II) o obavljanju poštanskih usluga između Grada križevaca i CityEX d. o. o. iz Zagreba
9. Donošenje zaključka o pokroviteljstvu 80. obljetnice Dobrovoljnog vatrogasnog društva Podgajec
10. Pitanja i prijedlozi

Ad 1.

Uvodno je prvu točku dnevnog reda obrazložio pročelnik Mladen Tenodi. Rekao je da se Gradska knjižnica Franjo Marković prijavila na natječaj koji je objavilo Ministarstvo kulture, te da su joj dodijeljena novčana sredstva. S obzirom da vrijednost planiranih radova iznosi 800.000, 00 kuna, sukladno čl. 25 Statuta Gradske knjižnice potrebno je pribaviti suglasnost Gradskog vijeća Grada Križevaca.

Gradonačelnik je pitao da li je knjižnica novčana sredstva već dobila. Pročelnik Tenodi je odgovorio da je knjižnica dobila sva sredstva odnosno novce od Ministarstva kulture.

Po završenom izlaganju nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeći zaključak

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se prijedlog Gradske knjižnice "Franjo Marković" Križevci za potpisivanje ugovora s Ministarstvom kulture Republike Hrvatske Klasa: 402-01/14-04/0126, Urbr. 532-06-02-01/10-15-02 o korištenju sredstava za investicijski program: Opremanje zgrade Knjižnice u iznosu od 800.000,00 kuna u 2015. godini te se predlaže Gradskom vijeću Grada Križevaca davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za potpis istoga, budući ravnateljica ne može bez suglasnosti Gradskoga vijeća steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili imovinu u iznosu većem od 200.000,00 kn.

2. Za opisanu namjenu iz točke 1. ovog Zaključka sredstva su osigurana u provođenju Programa kulturnog razvitka za 2015. godini Ministarstva kulture.

3. Prijedlog iz točke 1. upućuje se Gradskom vijeću Grada Križevaca na raspravu i davanje suglasnosti.

Ad 2.

Uvodno obrazloženje točke 2. dnevnog reda dao je pročelnik Darko Masnec. Objasnio je kako se grad Križevci zadužuje uzimanjem kratkoročnog kredita kod Privredne banke Zagreb na rok do 12 mjeseci u iznosu od 3.000. 000 kuna. Kredit je u kunama, bez valutne klauzule, a ukupno iznos kamata, svih naknada i troškova iznosi 56.071,39 HRK.

Gradonačelnik je predložio da se članak 3. sadržajno promjeni, da bude jasnije za što se uzima kredit, te je pitao da li su uvjeti kredita koji se uzima kod Privredne banke Zagreb isti ili povoljniji od kredita HBOR-a. Pročelnik Masnec je odgovorio da se članak 3. može preformulirati, te da su uvjeti kredita u jednom dijelu povoljniji, jer su troškovi obrade kredita kod HBOR-a 0,85% a kod PBZ-a su u ovom slučaju 0,25%. Na kraju je gradonačelnik upitao da li ova odluka donosi neke promjene u proračunu, na što je pročelnik Masnec odgovorio ne.

Po završenom izlaganju nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeći zaključak

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o kratkoročnom zaduživanju Grada Križevaca - ukupnoj dopuštenoj izloženosti kod Privredne banke Zagreb d.d.

2. Prijedlog Odluke iz točke 1. ovoga Zaključka dostavlja se Gradskom vijeću Grada Križevaca na raspravu i donošenje.

Ad 3.

Uvodno obrazloženje točke 3. dnevnog reda dao je pročelnik Darko Masnec. Grad Križevci pristupa programu "Kreditom do uspjeha 2014." mjera 1.- "Kreditom do konkurentnosti" Koprivničko-križevačke županije i Ministarstva poduzetništva i obrta. Na

temelju tog programa Grad Križevci zaključuje ugovore sa Privrednom bankom Zagreb, Erste&Steiermaerkische bankom d.d. Rijeka i Zagrebačkom bankom d.d. Zagreb. u svrhu subvencioniranja kamate na poduzetničke kredite koji će biti odobreni po navedenom programu poduzeticima koji ulažu na području Grada Križevaca. Pročelnik Masnec je objasnio da Ministarstvo sufinancira sa 2% a županija sa 1% kod proizvodnih djelatnosti, a kod uslužnih djelatnosti Ministarstvo sufinancira sa 1% a županija sa 2%. Pročelnik je rekao da sve projekte procjenjuje Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja, a Županija zaprima zahtjeve na temelju javnog natječaja. U radu povjerenstva sudjeluje u jedan predstavnik Grada Križevaca koji nema pravo glasa nego samo sudjeluje u radu. Pročelnik Masnec je pojasnio kako se poduzetnici moraju opredijeliti da li će ići na gradski projekt Križevački poduzetnik ili na projekt Kreditom do uspjeha, jer ne mogu se prijaviti na oboje. Također je pročelnik nadodao da je Ministarstvo poduzetništva i obrta osiguralo 40 milijuna kuna i nakon toga se projekt zatvara, a gradski projekt Križevački poduzetnik traje već godinama.

Gradonačelnik je upitao kakva je kamata. Pročelnik Masnec je dogovorio da je kamata 2% za poduzetnika a 1% ili 1,5 % za žene poduzetnice.

Nakon završenog izlaganja nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeći zaključak

ZAKLJUČAK

1. Grad Križevci pristupa Programu "Kreditom do uspjeha 2014." mjera 1. – "Kreditom do konkurentnosti" Koprivničko – križevačke županije i Ministarstva poduzetništva i obrta, a temeljem kojeg Grad Križevci zaključuje ugovore s Privrednom bankom Zagreb d.d., Erste&Steiermaerkische bankom d.d. Rijeka i Zagrebačkom bankom d.d., Zagreb u svrhu subvencioniranja kamate na poduzetničke kredite koji će biti odobreni po navedenom programu poduzeticima koji ulažu na području Grada Križevaca, a prema odluci Povjerenstva do iskorištenja kreditnog potencijala.

2. Grad Križevci će subvencionirati kamatu na sve vrste poduzetničkih kredita koji su predviđeni Projektom s 1,00 % (jednim postotnim poenom).

3. Na temelju raspisanog javnog natječaja Županija zaprima zahtjeve za Poduzetničke kredite. Zahtjeve za kredit zaprima i obrađuje Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja, a u čijem radu sudjeluje i predstavnik Grada Križevaca.

4. Korisnici sredstava subvencije kamata na Poduzetničke kredite su mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva i to: trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o.), obrti i profitne ustanove (u daljnjem tekstu: Korisnik kredita), a koji ulaže na području Grada bez obzira na sjedište odnosno prebivalište. Pravo na korištenje sredstava subvencije kamate na poduzetnički kredit ima Korisnik kredita koji ima pozitivnu Odluku Povjerenstva i Odluku Banke o dodjeli kredita te koji već ne koristi za istu namjenu kreditnu liniju Križevački poduzetnik.

5. Razdoblje trajanja ovog Programa su 4 godine ili do iskorištenja kreditnog potencijala.

Ad 4.

Uvodno obrazloženje točke 4. dnevnog reda dao je pročelnik Anđelko Nervo. Grad Križevci financirao je izgradnju distributivne plinske mreže u zoni Čret. Obzirom da je distributivna plinska mreža financirana od strane Grada Križevaca, a Radnik plin d.o.o. Križevci ima koncesiju na obavljanje poslova distribucije plina, obveza je zakupnika da zakupodavcu plaća zakupninu, sukladno Ugovoru, sa 01.07.2015. Pročelnik Nervo je rekao da je važno to da je povrat sredstava u 10 % distributivne razlike ostvarenih u distribuciji plina. U trenutku kad sezona grijanja počne ta razlika će biti viša, a preko ljetnih mjeseci će ona biti nešto manja.

Gradonačelnik je pitao što se tiče zone Čret da li se poduzetnici mogu priključivati. Pročelnik Nervo je odgovorio da mogu.

Po završenom izlaganju nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeći zaključak

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se tekst Ugovora o zakupu plinovoda za obavljanje energetske djelatnosti – distribucija plina između Grada Križevaca i tvrtke Radnik-Plin d.o.o. za opskrbu plina, Križevci, Ulica kralja Tomislava 45.

2. Ugovor točke 1. odnosi se na zakup objekata i uređaja za distribuciju plina u Križevcima, Ulica kralja Tomislava 53, i to: distributivna plinska mreža na području poslovne zone Čret, promjera d 110 u dužini od 3.420 m, izrađena od PHD cijevi i pripadajuće zemljište na kojem se nalazi plinska mreža u obimu potrebnom za redovito obavljanje poslova distribucije plina.

3. Zakupnik će u cijelosti preuzeti zakup s danom 1. srpnja 2015.

Ad 5.

Uvodno obrazloženje točke 5. a, b i c dnevnog reda dao je pročelnik Mladen Tenodi. Pročelnik Mladen Tenodi objasnio je na koji način i po kojim kriterijima će se financirati decentralizirane funkcije osnovnih škola u 2015. godini. Također objasnio je i plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u 2015. godine, te plan rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci.

Nakon završenog izlaganja nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeće odluke

5.a)

ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnih škola u 2015. godini, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i načini financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva na području Grada Križevaca u 2015. godini i to za: Osnovnu školu Ljudevita Modeca, Osnovnu školu "Vladimir Nazor", Glazbenu školu Alberta Štrige i Centar za odgoj, obrazovanje i rehabilitaciju.

U Proračunu Grada Križevaca osiguravaju se sredstva za sljedeće rashode:

- a) materijalne i financijske rashode u ukupnom iznosu od **3,815.265,69** kuna:
- OŠ Ljudevita Modeca 2,131.447,69 kuna
 - OŠ "Vladimir Nazor" 1,283.797,00 kuna
 - GŠ Alberta Štrige..... 221.665,00 kuna
 - COOR 178.356,00 kuna
- b) rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja u ukupnom iznosu od **296.672,28** kuna:
- OŠ Ljudevita Modeca 41.265,00 kuna
 - OŠ "Vladimir Nazor" 150.000,00 kuna
 - GŠ Alberta Štrige 56.806,28 kuna
 - COOR 48.601,00 kuna
- c) rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u ukupnom iznosu od **816.218,01** kuna:
- OŠ Ljudevita Modeca 365.260,00 kuna
 - OŠ "Vladimir Nazor" 288.778,00 kuna
 - GŠ Alberta Štrige 143.391,01 kuna
 - COOR 18.789,00 kuna

Članak 2.

KRITERIJI I MJERILA

Izdaci iz točke I. ove Odluke financiraju se prema:

- kriteriju stvarnog izdatka za troškove energenata i troškove prijevoza učenika
- kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja osnovne škole, broja područne škole, za financiranje tekućih troškova i troškova tekućeg i investicijskog održavanja.

Članak 3.

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se sljedeći ostali troškovi škola:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole
- prijevoz učenika sukladno članku 69. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi radi osiguranja nesmetanog održavanja školskog programa.

Članak 4.

Energenti

Izdaci za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjetu škola iskazuje na tablici ENERGENTI koju dostavlja Upravnom odjelu za društvene djelatnosti u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Škola izdatke za energente plaća izravno dobavljačima i to odmah po primitku sredstava od strane Grada.

Članak 5.

Prijevoz učenika

Škola je dužna mjesečno izvješće o izvršenom prijevozu učenika dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti do 5-og dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Izdatke za prijevoz učenika Grad plaća prijevozniku izravno.

Članak 6.

Prema kriteriju broja učenika, broja razrednih odjela, broja osnovnih škola i broja područnih škola financiraju se sljedeći opći troškovi:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagoška dokumentacija
- komunalne usluge i naknade
- usluge HT-a (telefonski i telefaks troškovi, te poštarina)
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva prosvjete i športa
- nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa, nabava sitnog inventara i sredstava zaštite na radu
- materijal za čišćenje
- odvoz smeća i korištenje kanalizacije
- utrošak vode i propisane vodne naknade
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- sredstva za zaštitu na radu
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge i zatezne kamate, te usluge FINA-e
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija

- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu
- stručno usavršavanje prema programu Ministarstva prosvjete i športa Republike Hrvatske
- povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to održavanje softvera, potrošni materijal i sl.
- nužne staklarske usluge
- čuvanje objekata
- korištenje vlastitog prijevoza sredstava (registracija, servisi, benzin i dr.)
- osiguranje imovine
- ostali tekući izdaci koji su nužni za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole te sljedeći ostali troškovi škola:
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi) kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (-ispitivanje hidrantske mreže-periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata-ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima-pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja-ispitivanje električnih instalacija-ispitivanje gromobranskih instalacija)
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole.

Mjerila za financiranje općih troškova iz stavka 1. ove točke su stvarni troškovi uz suglasnost Upravnog odjela za društvene djelatnosti, a u okviru sredstava osiguranih ovom Odlukom.

Članak 7.

Tekuće i investicijsko održavanje

Tekuće i investicijsko održavanje škola odnosi se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole i to za:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima centralnog grijanja
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvorovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
- izvanredne intervencije na krovovima
- čišćenje dimnjaka
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem
- popravak vanjske stolarije i zidova
- tekuće održavanje nastavnih sredstava za redovito održavanje nastavnog procesa
- tekuće održavanje računalne opreme
- tekuće održavanje sredstava i opreme za potrebe praktične nastave učenika u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu

- bojanja školskog prostora.

Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola financira se prema potrebama i financijskim planovima škola.

Članak 8.

Podnošenje zahtjeva za isplatu, likvidiranje izdataka i izvješćivanje

Za gospodarenje sredstvima i pravovremenu likvidaciju dospjelih obveza odgovoran je ravnatelj škole.

Škole su obvezne do 10-og u mjesecu, za protekli mjesec, podnijeti zahtjev za isplatu sredstava Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, koji ima obvezu kontrole istih, praćenja i odobravanja te upućivanja prijedloga za isplatu i prijenosa u informatički sustav Proračuna Grada Križevaca u roku od pet dana od dana njihova primitka Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije.

Temeljem primljenih zahtjeva za isplatu i izvješća u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, isti se prosljeđuju u Upravni odjel za gospodarstvo i financije te se knjiže stvarni troškovi pojedine škole koji su istovjetni knjigovodstvenim podacima te škole.

Upravni odjel za društvene djelatnosti i Upravni odjel za gospodarstvo i financije kreiraju obrasce zahtjeva i izvješća elektronskim putem. Do uvođenja elektroničkog potpisa škole su obvezne, pored elektronske dostave, ovjerene zahtjeve i izvješća dostavljati i putem pošte Upravnom odjelu za društvene djelatnosti.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršavaju se temeljem odredbi točke V. Odluke o kriterijima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2015. godini ("Narodne novine", broj 15/15).

Članak 9.

U slučaju da, zbog nepravodobnog i nepotpunog dostavljanja likvidiranih izdataka od strane škola Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, dolazi do kašnjenja u plaćanjima svi izdaci za eventualne zatezne kamate padaju na teret škola te su ih škole dužne platiti iz vlastitih sredstava.

5. b)

PLAN

rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u 2015. godini na nefinancijskoj imovini osnovnih škola, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci

I.

Ovim Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Plan), nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci, utvrđuju se kapitalni projekti osnovnog školstva koji će se realizirati tijekom 2015. godine.

II.

Ovaj Plan se odnosi na vrstu i opis ulaganja, ukupno planirani iznos potreban za realizaciju svih ulaganja obuhvaćenih projektom od početka do kraja projekta i planirani iznos u 2015. godini kako slijedi:

Red. br.	Škola	Vrsta i opis ulaganja	Iznos
1.	OŠ Ljudevita Modeca Križevci	<u>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine:</u> Računalna i sportska oprema, glazbeni instrumenti, nabava knjiga za školsku knjižnicu	48.760,00
		<u>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini:</u> Uređenje ulaza, hodnika i pet učionica u prizemlju MŠ, obnova krovišta u PŠ Apatovec, izrada troškovnika, nabava peći i ostale opreme u PŠ	316.500,00
		<u>Ukupno:</u>	365.260,00
2.	OŠ "Vladimir Nazor" Križevci	<u>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini:</u> Obnova dijela krova , promjena stolarije i popravak kotlovnice u MŠ, legalizacija zgrade i promjena stolarije u PŠ Carevdar, popravak zgrade u PŠ Vojakovački Kloštar i PŠ Većeslavec, povećanje angažirane snage električne energije u PŠ Đurđić i projektna dokumentacija za sportsku dvoranu	288.778,00
		<u>Ukupno:</u>	288.778,00
3.	GŠ Alberta Štrige Križevci	Glazbeni instrumenti	17.757,00
		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima: -uređenje novih prostora	125.641,00
		<u>Ukupno:</u>	143.398,00
4.	COOR Križevci	Obnova fasade – bojenje i priprema	18.789,00
		<u>Ukupno:</u>	18.789,00
		<u>UKUPNO:</u>	816.225,00

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2015. Godini po korisnicima, namjeni i računskom planu dani su u tablici Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u 2015. Godini osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci, koja je sastavni dio ove Odluke.

III.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini izvršavaju se na temelju Programa javnih potreba u osnovnom obrazovanju na području Grada Križevaca u 2015. Godini, KLASA: 602-01/14-01/61, URBROJ: 2137/02-03/04-14-2, od 19. Prosinca 2014. Godine.

Nabave iz točke 2. Ovog Plana, po iznosima i namjenama, do 200.000,00 za usluge odnosno 500.000,00 kn za radove bez PDV-a u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi provode škole u skladu s internim aktom iz članka 18. Stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, a nabave iznad spomenutog iznosa provodi Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Za nabave koje provode škole sredstva se doznačavaju na temelju dostavljene dokumentacije o provedenom postupku javne nabave, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i usluga i ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dospijevaju na plaćanje u tom mjesecu.

IV.

Ovaj Plan primjenjivat će se u 2015. Godini.

5. c)

PLAN

rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci za 2015. godinu

I.

Ovim Planom rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se materijal, dijelovi i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnog školstva koji će se realizirati tijekom 2015. godine.

II.

Sredstva se raspoređuju u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem, potrebnim adaptacijama i zamjenama u cilju održavanja ili vraćanja i dovođenja imovine u funkcionalno stanje. Iznos po svakoj školi predstavlja zbroj računa 3224 i 3232.

R. br.	ŠKOLA	NAMJENA	IZNOS (kn)
1.	OŠ Ljudevita Modeca Križevci	<i>Račun 3224:</i> Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih objekata, materijal i dijelovi za održavanje i popravak opreme i dijelovi za održavanje službenog automobila	16.164,00

		Račun 3232: Saniranje i popravci na građ. objektima u MŠ i PŠ – nepredviđeni popravci, servisiranje aparata, popravak i održavanje opreme – hitni popravci, održavanje i popravak službenog automobila, popravci i održavanje sportske dvorane	25.101,00
		Ukupno:	41.265,00
2.	OŠ Vladimir Nazor Križevci	Račun 3224: boje, lakovi, parket, laminat, dijelovi za vrata i prozore, svjetiljke za sigurnosnu rasvjetu, motorna pila, rasvjetna tijela, dijelovi za kosilicu i grijaća tijela, sanitarni materijal, pumpa za ispušavanje vode, materijal i dijelovi za popravak ostale opreme	45.000,00
		Račun 3232: zamjena razbijenih stakala, popravci na zidovima zgrade, energetske certifikate za PŠ Đurđić, redoviti servisi aparata i opreme, održavanje programa, atesti, servis plinskih plamenika u MŠ i PŠ Đurđić, redovno održavanje video nadzora, ugovorno vođenje zaštite na radu i zaštite od požara	105.000,00
		Ukupno:	150.000,00
3.	GŠ Alberta Štrige Križevci	Račun 3224: brave, štedne žarulje, žice za tambure, gudačke instrumente, potrošni materijal za puhače i gudače	3.000,00
		Račun 3232: uređenje novog prostora, kontinuirano ugađanje instrumenata, popravak i redovno servisiranje glazbenih instrumenata i aparata	53.806,28
		Ukupno:	56.806,28
4.	COOR	Račun 3224: materijal za popravak objekta i bojenje zidova, popravci namještaja, opreme i sanitarija, potrošni materijal za kombi, dijelovi i popravci ostale opreme (perilica, invalidska platforma i sl.)	4.958,00
		Račun 3232: Popravci instalacija i ostali radovi na školskoj zgradi, atesti i servisiranje uređaja, servis kombi vozila, servisiranje i održavanje računala, fotokopirnog aparata i video nadzora	43.643,00
		Ukupno:	48.601,00
UKUPNO 1. - 4.:			296.672,28

III.

Osnovne škole za servisiranje i popravak opreme, te tekuće i investicijsko održavanje zgrada i opreme do visine i namjene u točki II. ovog Plana rješavaju u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi koje se tiču nabave roba, radova i usluga male vrijednosti i to uvrštavaju u mjesečni financijski plan škole.

IV.

Ovaj Plan je sastavni dio Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija u 2015. godini, osnovnih škola, nad kojima osnivačka prava ima Grad Križevci.

Ad 6.

Uvodno obrazloženje točke 6. dnevnog reda dao je pročelnik Mladen Tenodi. Rekao je kako je Glazbena škola Alberta Štrige dostavila Prijedlog Odluke o iznosu participacije roditelja za školovanje učenika u školskoj godini 2015./2016. Istaknuo je kako u prijedlogu Odluke nema nikakvih izmjena u odnosu na prošlogodišnju odluku, te kako participacija roditelja iznosi godišnje 1.200 kuna.

Po završenom izlaganju nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeći zaključak

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti za donošenje Odluke o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika za obrazovanje učenika u umjetničkim programima Škole u školskoj 2015./2016. godini

I.

Gradonačelnik Grada Križevaca daje prethodnu suglasnost Školskom odboru Glazbene škole Alberta Štrige Križevci na Odluku o iznosu participacije roditelja/skrbnika učenika za obrazovanje učenika u umjetničkim programima Škole u školskoj 2015./2016. godini

Odluka se prilaže ovom Zaključku i njegov je sastavni dio.

Ad 7.

Uvodno obrazloženje točke 7. dnevnog reda dao je pročelnik Anđelko Nervo. Dječji vrtić DIDI Krašić podnio je zahtjev za povrat sredstava uloženi u izgradnju komunalne vodne građevine javne odvodnje na području bivše vojarnje. Pročelnik Anđelko Nervo rekao je da kada su gradili vrtić nije bilo mogućnosti priključenja na vodu, te je istaknuo kako se radi o iznosu od 61. 232 kune. Predlaže se da taj iznos ide iz proračunske pričuve, a kasnije bi se to rebalansom proračuna riješilo, također istaknuo je kako bi Grad imao mogućnost priključenja na sustav odvodnje ostalih subjekata na tom području.

Gradonačelnik je na kraju nadodao kako imamo dvije varijante, prva je da se ostavi priključak njima i da im se plaća, a druga je da otkupimo priključak od njih, što je zapravo zakonom i propisano.

Po završenom izlaganju nitko se nije javljao za riječ stoga je kolegij prihvatio prijedlog i donio sljedeći zaključak

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zahtjev dječjeg vrtića Didi, Krašić, za povratom sredstava uloženi u izgradnju komunalne vodne građevine javne odvodnje (kanalizaciju) na prostoru bivše

vojarne, koja se koristi za potrebe dječjeg vrtića, a na koju postoji mogućnost priključka dijela ostalih sudionika na tom prostoru.

2. Sukladno troškovniku Komunalnog poduzeća, direktni trošak izgradnje komunalne vodne građevine javne odvodnje (128,00 m, promjer 250 mm) iznosi 61.232,40 kn. Obzirom da Zakon o financiranju vodnog gospodarstva dozvoljava financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina javne odvodnje iz proračuna, dopušta se povrat uložениh sredstava za izgrađeni sustav komunalne vodne građevine javne odvodnje u iznosu od 61.232 kn

3. Sredstva povrata teretiti će pričuvu Grada Križevaca, do izmjena i dopuna programa i proračuna.

Ad 8.

Uvodno obrazloženje točke 8. dnevnog reda dao je pročelnik Anđelko Nervo. Rekao je kako je stigla obavijest od CityEX d.o.o. o prekidu obavljanja usluga prijama, prijenosa i uručivanja pismovnih pošiljaka, preporučениh pošiljaka, tiskanica, i izravne pošte uslijed koje će biti otkazani svi sklopljeni ugovori predmet kojih je pružanje navedениh usluga. Budući da će oni sada samo raditi paketnu pošiljku, predlaže se da se raskine ugovor i privremeno sklopi sa nekim drugim dostavnim poduzećem.

Nakon završenog izlaganja nitko se nije javljao za riječ, stoga je kolegij prihvatio prijedlog raskida ugovora sa CityEX d.o.o.

Ad 9.

Točka 9. dnevnog reda je zamolba za pokroviteljstvo 80. obljetnice osnutka i humanog rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva Podgajec koja će se obilježiti 21.06.2015. godine.

Zamolbi je priložen zaključak koji je donesen na 30. sjednici Gradskog Poglavarstva održanoj 11.06.2002. godine, a kojim je propisano da će Grad Križevci biti pokrovitelj nad proslavama 50-obljetnice i svakih daljnjih navršениh 10 godina rada dobrovoljnih vatrogasnih društava. Zaključkom je propisan i iznos financijske potpore za 80. obljetnicu., a koji iznosi 4.000,00 kuna.

Kolegij je upoznat sa zamolbom i zaključkom koji je donesen 2002. godine te je prihvatio informaciju i udovoljio molbi DVD-a Podgajec.

Ad 10.

Deseta točka dnevnog reda pitanja i prijedlozi. Gradonačelnik se osvrnuo na Križevačko Veliko Spravišće koje se održava od 12.-14.06.2015., rekao je kako će se sljedeću godinu morati promijeniti određene stvari, potrebno je definirati stvari koje se mogu raditi u prostoru na kojem se odvija program Spravišća. Naglasio je kako je bitno da se u vrijeme održavanja programa na Velikoj pozornici ne događaju programi, u prostoru oko pozornice, koji bi mogli remetiti događaje na pozornici. Gradonačelnik je predložio da se u izdavanju rješenje o korištenju javne površine riješi problem paralelnih programa koji bi ometali izvođenje glavnog programa na pozornici.

Potrebno je ubuduće za naredne godine riješiti problem iznajmljivanja privatnih parcela za potrebe ugostiteljskih objekata, odnosno naplatiti komunalnu naknadu vlasniku zemljišta a ne korisniku. Riješiti to na način da se sklopi ugovor o najmu zemljišta i priloži se rješenje o produljenom radu ugostiteljskih objekata.

Kako se nitko više nije javio za riječ, gradonačelnik je zaključio 22. sjednicu Kolegija u 11:20 sati.

ZAPISNIČARI
Dragutin Andrić/Bojana Srimšek

GRADONAČELNIK
Branko Hrg