

SLUŽBENI VJESNIK GRADA KRIŽEVACA

SADRŽAJ

Godina XI

Križevci, 11. 06. 2005.

Broj: 5/2005.

GRADSKO VIJEĆE

- | | |
|--|-----|
| 20. Rješenje o izboru predsjednika i članova Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Križevaca | 158 |
| 21. Rješenje o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Križevaca | 158 |
| 22. Rješenje o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca | 158 |
| 23. Rješenje o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca | 159 |
| 24. Rješenje o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca | 159 |
| 25. Rješenje o izboru gradonačelnika Grada Križevaca | 159 |
| 26. O izboru zamjenika gradonačelnika Grada Križevaca | 160 |
| 27. Rješenje o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Gradskog poglavarstva Grada Križevaca | 160 |
| 28. Odluka o izmjenama Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Križevaca | 160 |

GRADSKO POGLAVARSTVO

- | | |
|--|-----|
| 32. Rješenje o imenovanju Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca | 161 |
|--|-----|

- | | |
|--|-----|
| 33. Rješenje o imenovanju člana Uprave » Križevačkog poduzetničkog centra« d.o.o. Križevci | 162 |
|--|-----|

- | | |
|---|-----|
| 34. Rješenje o imenovanju Nadzornog odbora »Križevačkog poduzetničkog centra« d.o.o. Križevci | 162 |
|---|-----|

DJEČJI VRTIĆ KRIŽEVCI

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| 1. Statut Dječjeg vrtića Križevci | 163 |
|-----------------------------------|-----|

IZDAJE: GRAD KRIŽEVCI. Odgovorni urednik Ana Lukačić-Lojen, dipl.iur. Oglasi i objave primaju se u administraciji lista, Križevci, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12. Tisak: Kućna tiskara Grada Križevaca. Poštarina plaćena u gotovom. Pretplata za 2005. godinu iznosi 100,00 kn, a uplaćuje se u korist računa broj 2340009-182140000 Grad Križevci - Gradsko vijeće, s pozivom na broj 7706

GRADSKO VIJEĆE**20.**

Na temelju članka 18. točke 8. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru predsjednika i članova Mandatne komisije Gradskog vijeća Grada Križevaca**

I

U Mandatnu komisiju Gradskog vijeća Grada Križevaca izabiru se:

1. Sanja Petranović, za predsjednika, HDZ,
2. Natalija Radotović, za člana, HSS,
3. Davor Japec, za člana, HSU.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 021-05/05-01/04

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.

PREDSJEDNIK
Dragutin Guzalić, v.r.

21.

Na temelju članka 18. točke 8. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru predsjednika i članova Odbora za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Križevaca**

I

U Odbor za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Križevaca izabiru se:

1. Franjo Kemenović, za predsjednika, HSS,
2. Nikolina Zagorec, za člana, HSS,
3. Darko Habdija, za člana, HDZ.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 021-05/05-01/05

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.

PREDSJEDNIK
Dragutin Guzalić, v.r.

22.

Na temelju članka 18. točke 8. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru predsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca**

I

Za predsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca izabire se:

DRAGUTIN GUZALIĆ iz Križevaca, HSS.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 080-01/05-01/02

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.

PREDSJEDNIK
Dragutin Guzalić, v.r.

23

Na temelju članka 18. točke 8. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća
Grada Križevaca****I**

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca izabire se:

DAVOR JAPEC iz Križevaca, HSU.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 080-01/05-01/03

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.**PREDSJEDNIK**
Dragutin Guzalić, v.r.**24.**

Na temelju članka 18. točke 8. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru potpredsjednika Gradskog vijeća
Grada Križevaca****I**

Za potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Križevaca izabire se:

STJEPAN PERŠIN iz Donje Glogovnice, HDZ.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 080-01/05-01/04

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.**PREDSJEDNIK**
Dragutin Guzalić, v.r.**25.**

Na temelju članka 18. točke 7. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru gradonačelnika Grada Križevaca****I**

Za gradonačelnika Grada Križevaca izabire se:

BRANKO HRG iz Križevaca, HSS.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 080-01/05-01/05

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.**PREDSJEDNIK**
Dragutin Guzalić, v.r.

26.

Na temelju članka 18. točke 7. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru zamjenika gradonačelnika Grada Križevaca****I**

Za zamjenika gradonačelnika Grada Križevaca izabire se:

GORAN GREGUREK iz Križevaca, HSS.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 080-01/05-01/06

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.

PREDSJEDNIK
Dragutin Guzalić, v.r.

27.

Na temelju članka 18. točke 7. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Gradskog poglavarstva Grada Križevaca****I**

U Gradsko poglavarstvo Grada Križevaca izabiru se:

a) Za predsjednika:

BRANKO HRG iz Križevaca, HSS, za područje društvenih djelatnosti,

b) Za zamjenika predsjednika:

GORAN GREGUREK iz Križevaca, HSS, za područje gospodarstva i stambeno-komunalnih djelatnosti,

c) Za članove:

1. IVAN MUŽIĆ iz Velikog Ravna, HSS, za područje sela, poljoprivrede i vatrogastva,
2. VLADIMIR KOVAČEVIĆ iz Križevaca, HSS, za područje stambeno-komunalnih djelatnosti,
3. DRAŽEN SALOPEK, dipl.ing.el. iz Križevaca HSLs, za područje gospodarstva,
4. mr.sc. FRANJO HUSINEC, dr.med. iz Križevaca, HDZ, za područje zdravstva i socijalne skrbi.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 080-01/05-01/07

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.

PREDSJEDNIK
Dragutin Guzalić, v.r.

28.

Na temelju članka 23. Statuta Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 6/01 i 7/01), Gradsko vijeće Grada Križevaca na 1. (konstituirajućoj) sjednici održanoj 10. lipnja 2005. godine, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Križevaca****Članak 1.**

U Odluci o radnim tijelima Gradskog vijeća Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 3/03) članak 3. mijenja se i glasi:

»Radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanja,
3. Odbor za Statut, Poslovnik i propise,
4. Odbor za gospodarstvo i financije,
5. Odbor za stambeno komunalne djelatnosti,
6. Odbor za društvene djelatnosti,
7. Odbor za dodjelu javnih priznanja.«

Članak 2.

U članku 4. stavak 2. mijenja se i glasi:
»Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana, a Odbor za izbor i imenovanja ima predsjednika i četiri člana.«

Članak 3.

U članku 5. stavak 2. mijenja se i glasi:
»Radna tijela imaju predsjednika i četiri člana.«

Članak 4.

Članak 10. mijenja se i glasi:
»Odbor za gospodarstvo i financije:
1. prati gospodarski razvoj Grada te razmatra razvojne planove i programe,
2. razmatra prijedlog proračuna i godišnjeg obračuna proračuna,
3. razmatra prijedloge odluka o gradskim porezima, naknadama i doprinosima,
4. razmatra prijedloge odluka i drugih akata s područja gospodarstva poduzetništva, poljoprivrede i financijsko-materijalnog poslovanja Grada,
5. obavlja i druge poslove utvrđene Statutom Grada i odlukama Gradskog vijeća.«

Članak 5.

U članku 11. u stavku 1. mijenja se naziv Odbora tako da umjesto naziva »Odbor za komunalne djelatnosti i prostorno uređenje« treba stajati »Odbor za stambeno komunalne djelatnosti«.

Članak 6.

Članak 12. briše se.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«

GRADSKO VIJEĆE GRADA KRIŽEVACA

Klasa: 021-05/05-02/01

Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 10. 06. 2005.

PREDSJEDNIK
Dragutin Guzalić, v.r.

GRADSKO POGlavARSTVO

32.

Na temelju članka 4. Odluke o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 1/2000) i 20. i 21. Poslovnika Gradskog poglavarstva Grada Križevaca (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« br. 3/99), Gradsko poglavarstvo Grada Križevaca na 104. sjednici, održanoj 30. 03. 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca

I

U Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Križevaca, imenuju se na vrijeme od četiri godine i to:

A) ZA PREDSJEDNIKA

1. Branko Hrg

B) ZA ČLANOVE:

2. Goran Gregurek,
3. Ivan Mužić,
4. Ratko Sokač,
5. Darko Vlašić.

II

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA
KRIŽEVACA

Klasa: 214.01/05-01/04
Urbroj: 2137/02-05-3

Križevci, 30. 03. 2005.

PREDSJEDNIK
Branko Hrg, v.r.

33.

Na temelju članka 423. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93, 34/99, 121/99 - vjerodostojno tumačenje, 52/00-Odluka USRH i 118/03)) i članka 8. Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću («Službeni vjesnik Grada Križevaca» br. 2/01), Gradsko poglavarstvo Grada Križevaca na 105. sjednici, održanoj 02. 05. 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o imenovanju člana Uprave Društva

I

SANDRA RADAKOVIĆ iz Križevaca, Gustava Bohutynskog 3 imenuje se za člana (direktora) Uprave društva »Križevački poduzetnički centar« d.o.o. za razvoj poduzetništva, Križevci, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12, na vrijeme od 4 godine, s danom 02. 05. 2005. godine.

II

Član odnosno direktor Uprave iz točke I ovog Rješenja može odlučivati o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretnina i druge imovine Društva, bez prethodne suglasnosti Nadzornog odbora, do iznosa od 50.000,00 kuna godišnje.

III

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA
KRIŽEVACA

Klasa: 022-05/05-01/06
Urbroj: 2137/02-05-1

Križevci, 02. 05. 2005.

PREDSJEDNIK
Branko Hrg, v.r.

34.

Na temelju članka 437. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93, 34/99, 122/99 - vjerodostojno tumačenje, 52/00-Odluka USRH i 118/03)) i članka 9. Odluke o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću («Službeni vjesnik Grada Križevaca» br. 2/01), Gradsko poglavarstvo Grada Križevaca na 105. sjednici, održanoj 02. 05. 2005. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o imenovanju Nadzornog odbora**
»Križevačkog poduzetničkog centra« d.o.o.
Križevci

I

U Nadzorni odbor »Križevačkog poduzetničkog centra« d.o.o. za razvoj poduzetništva, Križevci, Ivana Zakmardija Dijankovečkog 12 imenuju se na vrijeme od 4 godine, s danom 02. 05. 2005. godine i to:

1. Davor Konfic iz Križevaca, Matije Gupca 32, za predsjednika,
2. Zdenko Antolčić iz Karane 31, za zamjenika predsjednika,
3. Jadranko Kovač iz Križevaca, Trg J.J. Strossmayera 22, za člana.

II

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

GRADSKO POGLAVARSTVO GRADA
KRIŽEVACA

Klasa: 022-05/05-01/06
Urbroj: 2137/02-05-2

Križevci, 02. 05. 2005.

PREDSJEDNIK
Branko Hrg, v.r.

DJEČJI VRTIĆ KRIŽEVCI**1.**

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (*Narodne novine*, 10/97.), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Križevci, uz prethodnu suglasnost osnivača, Grada Križevaca; Klasa: 601-01/05-01/07; Urbroj: 2137/02-03-05-1, na sjednici održanoj 02.05.2005. donijelo je

S T A T U T

Dječjeg vrtića Križevci

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se statusna obilježja, odnosi osnivača i Vrtića, djelatnost i pružanje usluga, unutarnje ustrojstvo, upravljanje Vrtićem, položaj i ovlasti stručnih tijela, položaj, prava i obveze roditelja i radnika te druga pitanja važna za rad Dječjeg vrtića Križevci (u daljem tekstu: Vrtić).

Članak 2.

Vrtić je predškolska javna ustanova.
Vrtić je pravna osoba.

Članak 3.

Osnivač Vrtića je grad Križevci.

Članak 4.

Naziv Vrtića je Dječji vrtić Križevci.
Sjedište Vrtića je u Križevcima, Matije Gupca 52.

Vrtić može promijeniti naziv i sjedište samo prema odluci osnivača.

Članak 5.

Naziv Vrtića ističe se na zgradi njegova sjedišta i drugim zgradama u kojima se obavlja djelatnost.

Članak 6.

U pravnom prometu Vrtić koristi dvije vrste pečata:

1. jedan pečat okruglog oblika promjera 38 mm. U krugu pečata urezan je tekst: Dječji vrtić Republika Hrvatska. U sredini pečata urezana je riječ: Križevci.

2. jedan pečat okruglog oblika promjera 23 mm. U krugu pečata urezan je tekst kao u točki 1.

Pečatom iz točke 1. ovoga članka ovjeravaju se isprave i akti u pravnom prometu s tijelima pravosuđa, državne uprave i lokalne samouprave.

Pečat iz točke 2. ovoga članka služi za redovito administrativno i financijsko poslovanje Vrtića.

O broju, uporabi i čuvanju pečata odlučuje ravnatelj.

Članak 7.

Vrtić predstavlja i zastupa ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to pisano opunomoći.

U slučaju kada je ravnatelj, zbog sukoba interesa, u sporu s Vrtićem, Vrtić zastupa predsjednik Upravnog vijeća ili osoba koju predsjednik za to pisano opunomoći.

Ovlaštenja ravnatelja i predsjednika Upravnog vijeća iz stavka 1. i 2. ovoga članka upisuju se u sudski registar.

Članak 8.

Vrtić obavlja platni promet preko ovlaštenih banaka.

Članak 9.

Vrtić ima Dan Vrtića.

Obilježavanje dana Vrtića određuje se godišnjim Planom i programom rada.

II. ODNOSI VRTIĆA I OSNIVAČA**Članak 10.**

Tijela Vrtića ne mogu bez suglasnosti osnivača:

- utvrditi programe koje će Vrtić ostvarivati;
- promijeniti djelatnost;
- donijeti ili promijeniti Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada;
- steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu ili drugu imovinu u iznosu većem od 200.000,00 kuna pojedinačne vrijednosti;
- mijenjati namjenu objekta;
- odlučiti o upisu djece u Vrtić;
- osnovati drugu pravnu osobu.

Članak 11.

Za obveze u pravnom prometu Vrtić odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Vrtića za njegove obveze odgovara solidarno i neograničeno.

III. OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 12.

Djelatnost Vrtića je odgoj, naobrazba, zdravstvena skrb, prehrana i socijalna skrb djece od navršenih šest mjeseci do upisa u osnovnu školu.

U okviru djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka Vrtić ostvaruje:

- o redoviti desetosatni program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi;
- o program predškole;
- o program ranog učenja stranih jezika;
- o programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja koji su primjereni razvojnim potrebama djece te njihovim sposobnostima i mogućnostima;
- o druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Članak 13.

Djelatnost iz članka 12. ovoga Statuta Vrtić obavlja kao javnu službu.

Članak 14.

Djelatnost iz članka 12. ovoga Statuta Vrtić ostvaruje prema Godišnjem planu i programu rada.

Godišnjim planom i programom rada utvrđuju se programi odgojno-obrazovnog rada, programi zdravstvene zaštite, higijene i prehrane, programi socijalne skrbi, drugi programi koje Vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece, zatim način i nositelji ostvarivanja programa, raspored obveza odgojitelja, stručnih suradnika i drugih radnika te ostala pitanja važna za obavljanje djelatnosti.

IV. UVJETI I NAČIN PRUŽANJA USLUGA

Članak 15.

Vrtić pruža korisnicima usluge prema zakonu, provedbenim propisima, odlukama osnivača i svojim općim aktima.

Članak 16.

Vrtić upisuje djecu u odgojno-obrazovne programe prema odluci Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Križevci, odnosno prema kriterijima koje donosi osnivač.

Članak 17.

S odlukom o upisu djece ravnatelj Vrtića treba pravodobno i na pogodan način obavijestiti građane.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA

Članak 18.

Unutarnjim ustrojstvom povezuju se oblici rada prema zahtjevima pedagoške teorije i prakse i uspješnom obavljanju djelatnosti.

Unutarnjim ustrojstvom uređuje se obavljanje odgojnih, obrazovnih i zdravstvenih programa, stručno-pedagoškog rada, administrativno-stručnih, računovodstveno-financijskih i pomoćno-tehničkih poslova.

Djelatnost se odvija u sjedištu Dječjeg vrtića Križevci, Matije Gupca 52 i u Podružnicama.

O osnivanju i ukidanju Podružnica i njihovom sjedištu i radu odlučuje Upravno vijeće.

Podružnicama Dječjeg vrtića Križevci, početak obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja odobrava se temeljem Rješenja nadležnog Ureda Državne uprave Koprivničko – križevačke županije.

Odluku o sjedištu Podružnica donosi Upravno vijeće.

Članak 19.

Vrtić obavlja djelatnost u okviru petodnevnog radnog tjedna.

Tjedni i dnevni raspored radnika, dnevni odmor i uredovno vrijeme za rad s roditeljima i skrbnicima djece i drugim građanima utvrđuje se u skladu s obvezama iz Godišnjeg plana i programa rada.

Članak 20.

Dnevno radno vrijeme Vrtića utvrđuje se u skladu s dobi djece i potrebama zaposlenih roditelja.

Članak 21.

Unutarnje ustrojstvo i način rada uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada.

VI. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

Članak 22.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet članova:

1. tri člana imenuje osnivač;
2. jednoga člana biraju roditelji djece korisnika usluga;
3. jednog člana biraju odgojitelji i stručni suradnici iz svojih redova (u daljem tekstu: odgojitelji).

Član Upravnog vijeća ne može biti osoba kojoj je oduzeto pravo da živi sa svojim djetetom, koja je lišena prava na roditeljsku skrb, kojoj je zabranjeno da se djetetu s kojim ne živi neovlašteno približava ili kojoj je izrečena prekršajna sankcija za zaštitu od nasilja u obitelji.

Članak 23.

Članovi Upravnog vijeća iz članka 22. ovoga Statuta imenuju se odnosno biraju na četiri godine i mogu biti ponovo imenovani, odnosno birani.

Kod kandidiranja i izbora odnosno imenovanja članova Upravnog vijeća treba se voditi računa o ravnomjernoj spolnoj zastupljenosti.

Članak 24.

O imenovanju i opozivu svojih članova u Upravno vijeće osnivač izvješćuje Vrtić pisanim putem.

Članak 25.

Član Upravnog vijeća iz reda roditelja bira se na sastanku roditelja.

Svaki roditelj može predložiti ili biti predložen za člana Upravnog vijeća, odnosno istaknuti svoju kandidaturu.

O predloženim kandidatima glasuje se javno dizanjem ruku.

Za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova nazočnih roditelja.

Sastanak roditelja saziva i njime rukovodi ravnatelj.

O izborima za člana Upravnog vijeća iz reda roditelja vodi se zapisnik.

Članak 26.

Kandidate za članove Upravnog vijeća iz reda odgojitelja mogu predlagati svi članovi Odgojiteljskog vijeća.

Svaki odgojitelj može istaknuti svoju kandidaturu.

Članak 27.

Kandidiranje i izbor kandidata za članove Upravnog vijeća obavlja se na sjednici Odgojiteljskog vijeća.

Za provođenje izbora Odgojiteljsko vijeće imenuje Izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Članovi izbornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za članove Upravnog vijeća.

Izbori se održavaju najmanje 15 dana prije isteka mandata Upravnog vijeća.

O kandidacijskom skupu vodi se zapisnik.

Članak 28.

Kandidatom se smatra svaki odgojitelj koji je prihvatio kandidaturu ili koji je istaknuo svoju kandidaturu.

Članak 29.

Prema redoslijedu kandidature Izorno povjerenstvo popisuje kandidate za izbor u Upravno vijeće.

Članak 30.

Nakon završenog kandidiranja temeljem popisa kandidata, Izorno povjerenstvo sastavlja izbornu listu.

U izornoj listi kandidati se navode abecednim redom.

Članak 31.

Nakon utvrđivanja izborne liste Izorno povjerenstvo izrađuje glasačke listiće. Broj glasačkih listića mora biti jednak broju nazočnih članova Odgojiteljskog vijeća.

Glasački listić iz stavka 1. ovoga članka sadrži:

1. naznaku da se izbor odnosi na članove Upravnog vijeća
2. broj članova koji se biraju u Upravno vijeće
3. ime i prezime kandidata.

Ispred imena i prezimena kandidata upisuje se redni broj.

Članak 32.

Glasovanje je tajno.

Glasovanje se obavlja u posebnoj prostoriji.

Glasovanju moraju biti nazočni svi članovi Izbornog povjerenstva.

Članak 33.

Kada birač uđe u prostoriju u kojoj se glasuje, predsjednik Izbornog povjerenstva upisuje birača u birački spisak, daje mu glasački listić i objašnjava mu način glasovanja.

Birač može glasovati samo za kandidate upisane na glasačkom listiću.

Birač glasuje tako da zaokruži redni broj ispred imena kandidata.

Glasački listići popunjeni suprotno stavku 2. i 3. ovoga članka smatraju se nevažećima.

Članak 34.

Nakon završetka glasovanja Izorno povjerenstvo prebrojava glasove s važećih listića i sastavlja listu s imenima kandidata, a prema broju dobivenih glasova.

Za člana Upravnog vijeća izabran je kandidat koji je dobio najveći broj glasova.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti najveći broj glasova, glasovanje se za te kandidate ponavlja sve dok jedan od kandidata ne dobije veći broj glasova.

S listom iz stavka 1. ovoga članka Izorno povjerenstvo neposredno upoznaje Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće može listu prihvatiti ili odbiti.

Odgojiteljsko vijeće odbit će listu ako raspolaže dokazima da je tijekom izbora bilo povrede postupka ili propusta Izbornog povjerenstva.

Kada Odgojiteljsko vijeće listu prihvati, proglašava se član Upravnog vijeća.

Članak 35.

Prihvaćena lista s imenima kandidata prema broju dobivenih glasova objavljuje se na oglasnoj ploči Vrtića.

Članak 36.

Nakon imenovanja, odnosno izbora većine članova Upravnog vijeća saziva se prva (konstituirajuća) sjednica novoizabranog Upravnog vijeća.

Prvu sjednicu novoizabranog Upravnog vijeća saziva ravnatelj.

Ravnatelj rukovodi radom konstituirajuće sjednice do i zbora predsjednika.

Članak 37.

Dnevni red konstituirajuće sjednice obvezno sadrži:

- izvješće predsjedatelja sjednice o izboru članova Upravnog vijeća;
- verificiranje mandata izabranih članova Upravnog vijeća;
- izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća.

Članak 38.

Potvrđivanje mandata novoizabranih članova obavlja predsjedatelj sjednice,

provjerom identiteta pojedinog člana s podacima iz zapisnika o izborima.

Članovi Upravnog vijeća ne mogu obavljati svoje dužnosti ni ostvarivati prava prije nego je obavljeno potvrđivanje mandata.

Članak 39.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća može biti izabran svaki član Upravnog vijeća.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Upravnog vijeća biraju se na četiri godine.

O kandidatima za predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća članovi Upravnog vijeća glasuju javno dizanjem ruku.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja članova Upravnog vijeća.

Nakon izbora predsjednika Upravnog vijeća ravnatelj predaje predsjedniku dalje vođenje sjednice.

Članak 40.

Ako pojedinom članu Upravnog vijeća iz članka 22. stavka 1. točke 2. i 3. ovoga Statuta prijevremeno prestane mandat, provode se dopunski izbori.

Dopunski izbori provode se u roku do 30 dana od dana prestanka mandata prema stavku 1. ovoga članka.

Mandat člana Upravnog vijeća izabranog na dopunskim izborima traje do isteka vremena na koje je bio izabran raniji član Upravnog vijeća.

Na dopunske izbore odgovarajuće se primjenjuju članci 25. do 35. ovoga Statuta.

Članak 41.

Članu Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i iz reda roditelja prestaje mandat:

1. ako podnese ostavku na članstvo u Upravnom vijeću;

2. ako mu kao odgojitelju prestane radni odnos u Vrtiću.

Član Upravnog vijeća iz reda odgojitelja i iz reda roditelja može se opozvati:

1. ako privremeno ili trajno ne može izvršavati obveze člana;

2. ako djetetu čiji je roditelj prestane odgoj u ovome Vrtiću;

3. ako mu je oduzeto pravo da živi sa svojim djetetom, ako je lišen prava na roditeljsku skrb, ako mu je zabranjeno da se djetetu s kojim ne živi neovlašteno približava, ako mu je izrečena prekršajna sankcija za

zaštitu od nasilja u obitelji ili ako je lišen poslovne sposobnosti.

4. ako tijelo koje ga je izabralo u Upravno vijeće nije zadovoljno njegovim radom u Upravnom vijeću.

Prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća iz reda odgojitelja može dati Upravno vijeće, ravnatelj ili najmanje 20 posto članova Odgojiteljskog vijeća Vrtića, a prijedlog za opoziv člana Upravnog vijeća iz reda roditelja može dati najmanje trećina roditelja.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je izabralo člana Upravnog vijeća, javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

Članak 42.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Članovi Upravnog vijeća o svim pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuju zajednički.

Odluke Upravnog vijeća su pravovaljane ako je za njih glasovala većina ukupnog broja članova.

Članak 43.

Upravno vijeće može osnivati povjerenstva i radne skupine za proučavanje pitanja, pripremanje prijedloga ili obavljanje drugih poslova važnih za Vrtić.

Članovi povjerenstava i radnih skupina imenuju se na vrijeme koje je potrebno da se obavi određena zadaća.

Upravno vijeće može u svako doba opozvati povjerenstvo ili radnu skupinu, odnosno pojedinog člana.

Članak 44.

Članovi povjerenstava i radnih skupina imenuju se između radnika Vrtića.

Iznimno, kada je propisano da određeno povjerenstvo ili radna skupina mora imati sastav koji se ne može osigurati od radnika Vrtića ili kada je to prema naravi zadaće potrebno, Upravno vijeće može za članove povjerenstva ili radne skupine imenovati i osobe izvan Vrtića.

Članak 45.

Uz poslove za koje je kao upravno tijelo Vrtića ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Upravno vijeće:

- donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan za kalendarsku godinu i godišnji obračun financijskog plana;

- donosi prijedlog plana razvojnog programa Vrtića;
- izvješćuje osnivača o poslovanju Vrtića;
- odlučuje o uporabi dobiti, u skladu s osnivačkim aktom;
- odlučuje prema prijedlogu ravnatelja, o imenovanju voditelja Područnih odjela;
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijama čija je pojedinačna vrijednost do 200.000,00 kuna;
- odlučuje, uz suglasnost osnivača, o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine te investicijama čija je vrijednost veća od 200.000,00 kuna;
- odlučuje prema prijedlogu ravnatelja o trajnom zapošljavanju i prestanku radnog odnosa odgojitelja;
- predlaže ravnatelju mjere poslovne politike;
- razmatra rezultate odgojnoga rada;
- razmatra predstavke i prijedloge roditelja i skrbnika djece i drugih građana u svezi s radom Vrtića;
- obavlja druge poslove određene općim aktima Vrtića.

VII. RAVNATELJ

Članak 46.

Vrtić ima ravnatelja.

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj Vrtića.

Ravnatelja Vrtića imenuje i razrješava osnivač Vrtića, prema prijedlogu Upravnog vijeća.

Članak 47.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja, koji raspisuje Upravno vijeće. Natječaj se raspisuje 60 dana prije isteka mandata aktualnog ravnatelja.

Natječaj se objavljuje u javnom glasilu.

U natječaju se objavljuju uvjeti propisani Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi koje ravnatelj mora ispunjavati, vrijeme na koje se imenuje, rok za podnošenje prijave na natječaj te dokazi o ispunjenosti uvjeta koje kandidat uz prijavu treba priložiti.

Članak 48.

Nakon isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, Upravno vijeće u roku do sedam dana utvrđuje obrazloženi prijedlog za imenovanje ravnatelja i dostavlja ga s natječajnom dokumentacijom osnivaču.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka mogu glasovati i članovi Upravnog vijeća koji su se javili na natječaj za ravnatelja.

Ako prigodom glasovanja o prijedlogu potrebnu većinu ne dobije nijedan kandidat, glasovanje se ponavlja.

U prvom ponavljanju glasovanja ne mogu sudjelovati kandidati koji su u prvom glasovanju dobili jedan ili manje glasova.

U drugom ponavljanju glasovanja ne mogu sudjelovati kandidati koji su u prvom ponavljanju glasovanja dobili manje od dva glasa.

Kada se na natječaj za izbor ravnatelja ne javi nijedan kandidat ili Upravno vijeće ne može utvrditi prijedlog za imenovanje ravnatelja prema stavku 3., 4. ili 5. ovoga članka izvijestit će o tome osnivača i raspisati novi natječaj.

Ako je u slučaju iz stavka 6. ovoga članka ravnatelju prestao mandat, Upravno vijeće izvijestit će osnivača o potrebi imenovanja vršitelja dužnosti ravnatelja.

Članak 49.

S ravnateljem kojega je imenovao osnivač, predsjednik Upravnog vijeća sklapa ugovor o radu ili aneks ugovora o radu ako imenovani ravnatelj već ima zasnovan radni odnos u Vrtiću.

Članak 50.

Ravnatelj uz poslove za koje je ovlašten zakonom:

- predlaže opće akte koje donosi Upravno vijeće;
- donosi plan radnih mjesta;
- donosi plan nabave dugotrajne imovine;
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja;
- obustavlja izvršenje odluka Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća za koje zaključi da su suprotne zakonu, podzakonskom i općem aktu;
- izvješćuje Upravno vijeće i osnivača o poslovnim rezultatima Vrtića;
- sklapa i otkazuje ugovore o radu radnicima administrativno-tehničke službe;
- izdaje radne naloge radnicima;
- odlučuje o zapošljavanju odgojitelja na određeno vrijeme;
- odobrava službena putovanja radnika i izostanak s radnog mjesta;
- izvršava odluke i zaključke Upravnog vijeća i Odgojiteljskog vijeća;
- određuje raspored upućivanja radnika na zdravstveni pregled;

- odlučuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa;
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine Vrtića te o investicijama do 20.000,00 kuna pojedinačne vrijednosti;
- sudjeluje u poslovima provođenja upisa djece u Vrtić;
- izvješćuje Upravno vijeće i Odgojiteljsko vijeće o nalogima i odlukama tijela Upravnog i stručnog nadzora;
- priprema sjednice Odgojiteljskog vijeća i predsjedava im;
- obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Vrtića te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisom ili općim aktom nisu ovlaštena druga tijela Vrtića.

Članak 51.

Ravnatelj je samostalan u radu, a osobno je odgovoran Upravnom vijeću i osnivaču.

Članak 52.

Ravnatelj može osnivati povjerenstva i radne skupine za izradu nacрта općih i pojedinačnih akata ili obavljanje poslova važnih za djelatnost Vrtića.

Članak 53.

Ravnatelja u slučaju privremene spriječenosti ili nenazočnosti zamjenjuje radnik Vrtića kojega on za to pisano opunomoći.

Članak 54.

Ravnatelj može biti razriješen ako postoje razlozi za razrješenje određeni zakonom.

Kada Upravno vijeće zaključi da postoji razlog za razrješenje ravnatelja, predložit će osnivaču razrješenje. Uz prijedlog Upravno će vijeće dostaviti dokaze kojima se potvrđuje ispunjenost zakonskih uvjeta za razrješenje ravnatelja.

VIII. STRUČNA TIJELA VRTIĆA

Članak 55.

Stručno tijelo u Vrtiću je Odgojiteljsko vijeće.

Članak 56.

Odgoviteljsko vijeće uz poslove za koje je ovlašteno zakonom:

- predlaže Godišnji plan i program rada;
- prati ostvarivanje programa Vrtića;
- skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda rada s djecom;
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenje u svezi s organizacijom rada i razvojem djelatnosti;
- predlaže nabavu potrebne opreme i pomagala;
- obavlja druge poslove određene ovim Statutom i drugim aktima Vrtića.

IX. RODITELJI I SKRBNICI DJECE

Članak 57.

Radi što uspješnijeg ostvarivanja djelatnosti Vrtić stalno surađuje s roditeljima ili skrbnicima djece.

Suradnja s roditeljima ili skrbnicima ostvaruje se na individualnim razgovorima, roditeljskim sastancima i na drugi pogodan način.

Članak 58.

Roditelji su odgovorni za praćenje rada i napredovanje djece i o svim uočenim problemima dužni su pravodobno izvijestiti Vrtić.

X. RADNICI

Članak 59.

Radnici Vrtića su odgovitelji te drugi stručni i pomoćno-tehnički radnici.

Članak 60.

Odgovitelji mogu u Vrtiću biti osobe koje imaju odgovarajući stupanj i vrstu stručne spreme i koji mogu izvoditi odgojno-obrazovni rad s djecom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Drugi radnici mogu biti osobe koje ispunjavaju potrebite uvjete za poslove koje obavljaju.

Članak 61.

Odgovitelji imaju pravo i dužnost neprestano se stručno i pedagoški usavršavati, pratiti znanstvena dostignuća i unapređivati pedagošku praksu.

Usavršavanje iz stavka 1. ovoga članka sastavni je dio radnih obaveza odgojitelja.

Odgovitelji su dužni prijaviti policiji ili ovlaštenom državnom odvjetniku za počinitelje nasilja u obitelji djeteta za koje su saznali u obavljanju svojih poslova.

Članak 62.

Zasnivanje i prestanak radnog odnosa radnika Vrtića obavlja se prema zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima Vrtića, sklapanjem i prestankom ugovora o radu.

Članak 63.

Raspored radnih obaveza radnika određuje ravnatelj u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima, općim aktima i Godišnjim planom i programom rada Vrtića te Ugovorom o radu.

XI. IMOVINA VRTIĆA I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 64.

Imovinu Vrtića čine nekretnine, pokretnine, potraživanja i novac. O imovini Vrtića dužni su se skrbiti svi radnici Vrtića.

Članak 65.

Za obavljanje djelatnosti Vrtić osigurava sredstva od osnivača, od roditelja, od prodaje roba i usluga te donacija.

Sredstva za obavljanje djelatnosti raspoređuju se financijskim planom.

U svezi s financijskim poslovanjem Vrtića ravnatelj je ovlašten i odgovoran:

- za zakonitost, učinkovitost, svrhovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima;
- za planiranje i izvršavanje dijela proračuna;
- za ustroj te zakonito i pravilno vođenje proračunskog računovodstva.

Članak 66.

Godišnji obračun financijskog plana za proteklu godinu donosi Upravno vijeće.

Godišnji obračun iz stavka 1. ovoga članka te ostala financijska izvješća ravnatelj je dužan pravodobno dostaviti tijelu jedinice lokalne samouprave.

Članak 67.

Ako Vrtić na kraju kalendarske godine ostvari dobit, tu će dobit uporabiti za obavljanje i razvoj djelatnosti, u skladu s osnivačkim aktom.

Članak 68.

Ako Vrtić na kraju kalendarske godine iskaže gubitak u financijskom poslovanju, gubitak će se pokriti u skladu s odlukom osnivača.

XII. JAVNOST RADA

Članak 69.

Rad Vrtića je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga Vrtić izvješćuje roditelje i skrbnike djece te građane:

- sredstvima javnog priopćavanja;
- održavanjem skupova i savjetovanja;
- izdavanjem publikacija;
- preko oglasne ploče;
- na drugi primjeren način.

Članak 70.

O poslovanju Vrtića ravnatelj izvješćuje Radničko vijeće i osnivača.

Ravnatelj i Upravno vijeće izvješćuju radnike:

- objavljivanjem općih akata;
- objavljivanjem odluka i zaključaka;
- na skupu radnika.

Članak 71.

Za javnost rada Vrtića odgovorni su predsjednik Upravnog vijeća i ravnatelj.

XIII. POSLOVNA TAJNA

Članak 72.

Poslovnom tajnom smatraju se:

1. podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima roditelja i skrbnika te drugih građana i pravnih osoba upućenih Vrtiću;
2. podaci sadržani u priložima uz molbe, zahtjeve i prijedloge iz točke 1. ovoga članka;
3. podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika;
4. podaci o poslovnim rezultatima Vrtića;
5. podaci o djeci upisanoj u Vrtić koji su socijalno-moralne naravi;
6. podaci i isprave koji su određeni kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisima;
7. podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 73.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom, dužni su čuvati svi radnici

Vrtića, bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Čuvanje poslovne tajne obvezuje radnike i nakon prestanka rada u Vrtiću.

Članak 74.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne odnosi se na davanje podataka u postupku pred sudom ili upravnim tijelom.

XIV. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 75.

Radnici Vrtića trebaju svakodnevno osiguravati uvjete za čuvanje i razvoj prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekova okoliša te sprečavati i otklanjati štetne posljedice koje zagađivanjem zraka, tla i vode, bukom ili na drugi način ugrožavaju te vrijednosti ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

Zaštita čovjekova okoliša razumijeva zajedničko djelovanje svih radnika Vrtića.

Članak 76.

Odgovitelji koji sudjeluju u izvođenju odgojno-obrazovnih programa dužni su posvetiti pozornost odgoju djece u svezi s čuvanjem i zaštitom čovjekova okoliša.

Članak 77.

Programi rada Vrtića u zaštiti čovjekova okoliša sastavni su dio programa rada i razvoja Vrtića.

XV. RADNIČKO VIJEĆE I SINDIKAT

Članak 78.

Utemeljenje Radničkog vijeća i sindikata je slobodno.

Vrtić će u okviru zakona, kolektivnih ugovora i sporazuma koje je sklopio osigurati rad Radničkog vijeća i sindikata.

Članak 79.

O utemeljenju Radničkog vijeća, utemeljenju sindikata ili ustrojavanju sindikalne podružnice u Vrtiću ovlaštenu predstavnik dužan je izvijestiti ravnatelja.

Članak 80.

Skup radnika čine radnici Vrtića.

Skup radnika može sazvati Radničko vijeće, uz prethodno savjetovanje s

ravnateljem ili ravnatelj uz prethodno savjetovanje s Radničkim vijećem.

XVI. RAD KOLEGIJALNIH TIJELA

Članak 81.

Upravno vijeće, Odgojiteljsko vijeće (u daljem tekstu: kolegijalna tijela) rade na sjednicama.

Sjednice kolegijalnih tijela održavaju se prema potrebi, odnosno u skladu s Godišnjim planom i programom rada Vrtića.

Pravo prisustvovanja na sjednici kolegijalnog tijela imaju članovi kolegijalnog tijela, ravnatelj i osobe koje su pozvane na sjednicu.

Sva kolegijalna tijela i ravnatelj dužni su surađivati s pravobraniteljem za djecu i na njegov zahtjev podnositi izvješća i odgovarati na upite, odnosno pravobranitelju za djecu osigurati dostupnost i uvid u sve podatke, informacije i akte koji se odnose na prava i zaštitu djece bez obzira na stupanj njihove tajnosti.

Članak 82.

Sjednica kolegijalnog tijela može se održati i kolegijalno tijelo može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici prisutna natpolovična većina ukupnog broja članova kolegijalnog tijela.

Članak 83.

Kolegijalno tijelo odlučuje natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, osim kada je zakonom ili odredbama ovoga statuta drukčije određeno.

Kolegijalno tijelo odlučuje javnim glasovanjem, osim kada je zakonom, ovim Statutom ili prethodnom odlukom kolegijalnog tijela određeno da se glasuje tajno.

Članovi kolegijalnog tijela glasuju javno tako da se dizanjem ruke izjašnjavaju za ili *protiv* prijedloga o kojem odlučuju.

Članovi kolegijalnog tijela glasuju tajno tako da na glasačkom listiću zaokruže redni broj ispred osobe ili prijedloga za koji glasuju.

Članak 84.

Prisutnost na sjednici obaveza je članova kolegijalnog tijela. Neopravdani izostanak radnika Vrtića sa sjednice kolegijalnog tijela smatra se radnikovom povredom radne obaveze.

Članak 85.

Na sjednicama kolegijalnog tijela vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuju predsjedatelj sjednice i zapisničar.

Članak 86.

Rad kolegijalnih tijela na sjednici uređuje se poslovníkom.

Odredbe poslovníka iz stavka 1. ovoga članka odnose se i na rad radnih tijela (povjerenstava) koja se osnivaju prema odredbama ovoga Statuta.

XVII. OPĆI I POJEDINAČNI AKTI VRTIĆA I ZAPISNIK

Članak 87.

Opći akti Vrtića su:

- Statut;
- pravilnik;
- poslovník;
- odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Vrtiću.

Članak 88.

Opće akte Upravno vijeće donosi:

- u vezi s izvršenjem zakona, podzakonskih akata i drugih propisa;
- u vezi s izvršenjem odredaba ovoga Statuta;
- u vezi s uređivanjem odnosa u Vrtiću.

Članak 89.

Pored Statuta Vrtić ima ove opće akte:

- Pravilnik o radu;
- Pravilnik o zaštiti na radu;
- Pravilnik o zaštiti od požara;
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada;
- Poslovník o radu kolegijalnih tijela.

Članak 90.

Inicijativu za donošenje općih akata, njihovih izmjena i dopuna može dati svaki član Upravnog vijeća.

Članak 91.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Vrtića.

Opći akti stupaju na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Vrtića, osim ako je zakonom određeno drukčije.

Članak 92.

Opći akti primjenjuju se danom njihova stupanja na snagu, ako aktom kao dan primjene nije određen neki drugi dan.

Članak 93.

Autentično tumačenje općih akata daje Upravno vijeće.

Članak 94.

Ravnatelj ili tajnik Vrtića obavezan je radniku Vrtića u vezi s ostvarivanjem traženog prava omogućiti uvid u opće akte ili njihovu kraću uporabu.

Opći akti ne mogu se iznositi izvan prostora Vrtića.

Vrtić osigurava korisnicima svojih usluga uvid u odredbe općih akata koji su u vezi s pružanjem usluga.

Članak 95.

Pojedinačne akte kojima se uređuju pojedina prava i interesi djece, roditelja i radnika, donose Upravno vijeće i ravnatelj.

Pojedinačni akti stupaju na snagu i izvršavaju se nakon donošenja, osim ako je provođenje tih akata uvjetovano konačnošću akta, nastupom određenih činjenica ili istekom određenog roka.

XVIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE
ODREDBE

Članak 96.

Opće akte usklađene s odredbama ovoga Statuta Upravno vijeće će donijeti u roku godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Članak 97.

Do donošenja općih akata iz članka 96. ovoga Statuta primjenjivat će se odredbe općih akata Vrtića koje nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Statuta.

Članak 98.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića, a bit će objavljen i u »Službenom vjesniku Grada Križevaca«.

Članak 99.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Dječjeg vrtića (»Službeni vjesnik Grada Križevaca« 7/97).

Klasa: 601-01/05-01/08

Urbroj: 2137/02-03-05-1

Križevci, 02.05.2005.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Dragutin Guzalić, v.r.